

6. L'employé a-t-il reçu une allocation ou un remboursement pour ses dépenses? ☐ Oui ☐ Non
Si **oui**, inscrivez les sommes qu'il a reçues ainsi que la partie de ces sommes incluse à la case A de son relevé 1.

	Allocation		Remboursement		Partie incluse à la case A du relevé 1
a) Frais de véhicule à moteur :		\$		\$	\$
b) Frais de voyage :		\$		\$	\$
c) Autres dépenses. Précisez :		\$		\$	\$

7. L'employé avait-il le droit d'être remboursé pour des dépenses liées au loyer d'un bureau, au salaire d'un adjoint ou d'un remplaçant ou aux fournitures utilisées directement dans le cadre de ses fonctions? ☐ Oui ☐ Non
Si vous avez payé des frais relativement à de telles dépenses, fournissez les renseignements suivants :

- a) Type de frais payés :
- b) Montant des frais payés : \$
- c) Partie de ce montant incluse à la case A du relevé 1 de l'employé : \$

3.3 Frais de véhicule à moteur et frais de voyage

8. L'employé devait-il exercer la totalité ou une partie de ses fonctions ailleurs qu'à votre lieu d'affaires ou à des endroits différents? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, fournissez les renseignements suivants :

- a) Pourcentage des heures de travail effectuées à votre lieu d'affaires : %
- b) Pourcentage des heures de travail effectuées chez des clients ou sur la route : %
- c) Pourcentage des heures de travail effectuées au domicile de l'employé : %

9. L'employé devait-il, en raison de ses fonctions, être absent pendant au moins 12 heures de la municipalité ou de la région métropolitaine où était situé votre établissement où il se présentait habituellement pour son travail? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, dans quelle région devait-il exercer ses fonctions?

10. L'employé devait-il fournir un véhicule à moteur? ☐ Oui ☐ Non

11. L'employé devait-il engager des frais de voyage ou des frais de véhicule à moteur en vertu de son contrat de travail? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, précisez :

3.4 Fournitures, frais de bureau à domicile et autres frais

12. L'employé devait-il, en vertu de son contrat de travail, acheter des fournitures utilisées directement dans le cadre de ses fonctions? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, précisez :

13. L'employé devait-il, en vertu de son contrat de travail, verser un salaire à un adjoint ou à un remplaçant? ☐ Oui ☐ Non

14. L'employé avait-il un bureau à votre lieu d'affaires? ☐ Oui ☐ Non

15. L'employé devait-il, en vertu de son contrat de travail, tenir un bureau hors de votre établissement? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui et s'il tenait ce bureau à son domicile**, cochez la ou les cases appropriées.

- ☐ Il y accomplissait principalement ses fonctions (à plus de 50 %).
- ☐ Il l'utilisait uniquement pour tirer un revenu d'emploi et pour rencontrer des clients ou d'autres personnes de façon régulière et continue dans le cours normal de l'exercice de ses fonctions.

16. L'employé devait-il, en vertu de son contrat de travail, acquitter d'autres dépenses que celles mentionnées dans ce formulaire? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, précisez :



3.5 Dépenses d'un pêcheur à la part

17. Si l'employé est un pêcheur ou un aide-pêcheur à la part, devait-il, en vertu de son contrat de travail, engager certaines dépenses ou contribuer à celles-ci? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, précisez : _____

4 Signature de l'employeur

Je déclare que tous les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets.

Signature de l'employeur ou de la personne autorisée

Titre ou fonction

Date



12PL ZZ 49508076